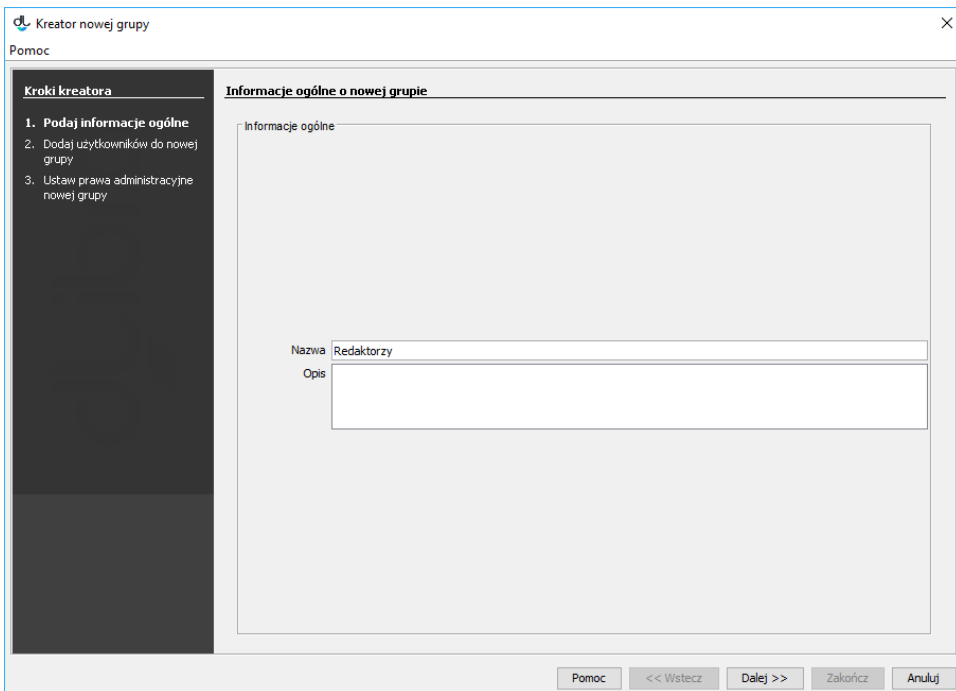


03. Zarządzanie grupami w bibliotece

Aby utworzyć nową grupę użytkowników:

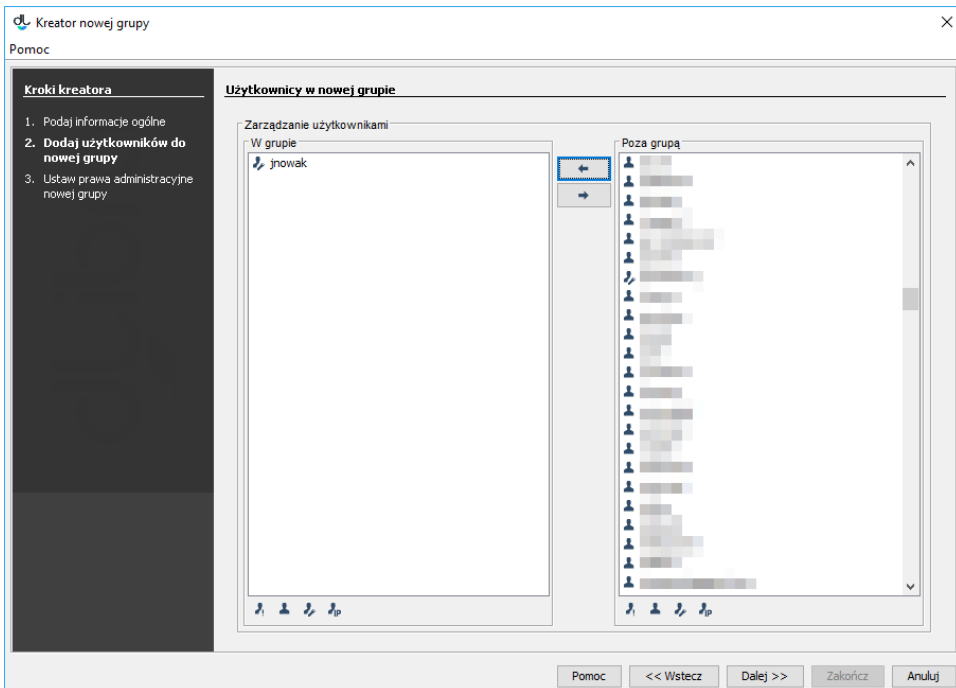
1. W drzewku biblioteki należy wybrać węzeł grup lub węzeł grupy.
2. Kliknąć na węźle prawym przyciskiem i wybrać opcję  *Nowa grupa* z menu kontekstowego. Można również wybrać pozycję *Nowa grupa...* z menu Zarządzanie.
3. W kreatorze (krok pierwszy – [rysunek poniżej](#)) nowej grupy należy wprowadzić dane ogólne nowej grupy (nazwa i opis). Aby zakończyć tworzenie nowej grupy na tym etapie, należy wybrać przycisk *Zakończ*. Aby przejść do następnego kroku kreatora należy przycisnąć przycisk *Dalej*.



The screenshot shows the 'Kreator nowej grupy' window. On the left is a sidebar titled 'Kroki kreatora' with three steps: 1. Podaj informacje ogólne (highlighted), 2. Dodaj użytkowników do nowej grupy, and 3. Ustaw prawa administracyjne nowej grupy. The main area is titled 'Informacje ogólne o nowej grupie' and contains a form with two fields: 'Nazwa' (Name) with the value 'Redaktorzy' and 'Opis' (Description) which is empty. At the bottom are buttons: 'Pomoc', '<< Wstecz', 'Dalej >>', 'Zakończ', and 'Anuluj'.

Kreator nowej grupy - informacje ogólne

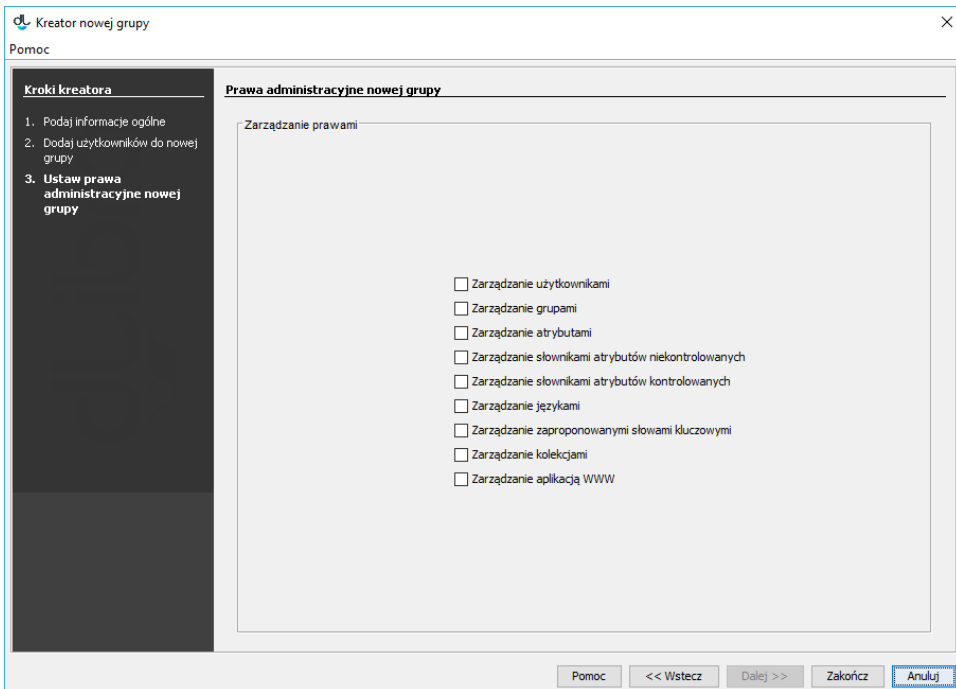
4. W kroku drugim ([rysunek poniżej](#)) można przypisać użytkowników do nowej grupy. Użytkownicy, którzy znajdują się na liście oznaczonej etykietą *W grupie* zostaną dodani do nowej grupy. Aby przejść do następnego kroku należy przycisnąć *Dalej*, aby zakończyć kreator na tym etapie należy wcisnąć *Zakończ*.



The screenshot shows the 'Kreator nowej grupy' window at Step 2: 'Dodaj użytkowników do nowej grupy'. The sidebar shows step 2 is highlighted. The main area is titled 'Użytkownicy w nowej grupie' and is divided into two panes. The left pane, 'Zarządzanie użytkownikami', has a sub-header 'W grupie' and contains a list with one user 'jnowak'. The right pane, 'Poza grupą', contains a list of many other users. Between the panes are two arrows: a left arrow (←) and a right arrow (→). At the bottom are buttons: 'Pomoc', '<< Wstecz', 'Dalej >>', 'Zakończ', and 'Anuluj'.

Kreator nowej grupy - przypisywanie użytkowników

5. W ostatnim ([rysunek poniżej](#)), trzecim kroku kreatora możliwe jest przypisanie grupie praw administracyjnych. Szczegółowe informacje dotyczące znaczenia praw administracyjnych znaleźć można [tutaj](#). Aby stworzyć grupę należy przycisnąć przycisk *Zakończ*.



Kreator nowej grupy - przypisywanie praw administracyjnych

Aby usunąć grupę:

1. W drzewku biblioteki należy wybrać grupę, która ma zostać usunięta.
2. Następnie należy wybrać przycisk  *Usuń* lub też użyć menu kontekstowego albo rozwijanego.