

04. Rejestracja DOI w systemie DataCite

Podstawowe informacje

DOI (ang. digital object identifier) – cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego, który w odróżnieniu od identyfikatorów URL nie zależy od fizycznej lokalizacji dokumentu, lecz jest do niego na stałe przypisany.

DataCite - międzynarodowa organizacja typu not-for-profit, której założeniem jest ulepszenie cytowania danych w celu:

- ułatwienia dostępu do danych naukowych w internecie,
- wzrostu akceptacji danych naukowych jako sprawdzonych oraz wkładu w zapisach naukowych,
- wsparcia archiwizacji danych, która umożliwi weryfikację wyników oraz użycie ich w przyszłości.

Konfiguracja DOI

Przed przystąpieniem do rejestracji obiektów w systemie DataCite należy skonfigurować system dLibra. Proces konfiguracji został przedstawiony w dodatku: [Konfiguracja DOI](#).

Informacje ogólne dotyczące rejestracji

- Każdy obiekt może zostać zarejestrowany w systemie DataCite (normalny, planowany oraz grupowy). Należy jednak pamiętać o tym, że w przypadku obiektów z treścią (normalnych) muszą one być opublikowane i przypisane do kolekcji. W przeciwnym wypadku rejestracja nie będzie wykonana (lub numer DOI będzie nieaktywny - jeśli wcześniej był już zarejestrowany).
- Generowane identyfikatory mają następującą postać: **prefix/id_obiektu** np.: **10.0855/122493**, gdzie **prefix** - jest przypisanym ciągiem znaków przypisanym dla danej instytucji w systemie DataCite, **id_obiektu** - jest to wewnętrzny identyfikator obiektu w systemie dLibra.

Rejestracja w systemie DataCite

- **Rejestracja DOI w trakcie tworzenia nowego obiektu**
Każdy tworzony od podstaw obiekt może mieć automatycznie zarejestrowany DOI w systemie DataCite. Rejestracja jest możliwa dla obiektów normalnych, grupowych oraz planowanych. Dodawanie nowych obiektów zostało opisane w rozdziale dotyczącym [typowych zadań redaktora](#). Aby wykonać rejestrację DOI musimy zaznaczyć opcję "**Zarejestruj DOI**" w odpowiednim kroku kreatora dodawania obiektu. W przypadku obiektu planowanego oraz obiektu normalnego jest to krok "**Podaj informacje ogólne o obiekcie**", natomiast w przypadku obiektu grupowego: "**Podaj nazwę i opis obiektu grupowego**".

Kroki kreatora

1. Wybierz plik główny obiektu
2. Wprowadź metadane dla nowego obiektu
3. Ustaw prawa do obiektu
4. Dodaj obiekt do kolekcji
5. Miniatura dla wersji obiektu
- 6. Podaj informacje ogólne o obiekcie**
7. Przesłanie plików obiektu do serwera dLibra

Informacje ogólne o obiekcie

Informacje ogólne i ustawienia

Informacje administracyjne

Uwagi

Publikowanie

☐ Nieopublikowane ☐ Data publikacji Brak ...
☒ Opublikowane ☐ Data wygaśnięcia Nie wygasa ...

☐ Zabezpieczona
☒ **Zarejestruj DOI**

Plik główny C:\pliki\doi-article.pdf

Pomoc << Wstecz Dalej >> Zakończ Anuluj

Opcja "Zarejestruj" DOI podczas tworzenia obiektu normalnego.

Kroki kreatora

1. Wprowadź metadane dla nowego obiektu
2. Ustaw prawa do obiektu
3. Dodaj obiekt do kolekcji
- 4. Podaj informacje ogólne o obiekcie**

Informacje ogólne o obiekcie

Nazwa

Informacje administracyjne

Uwagi

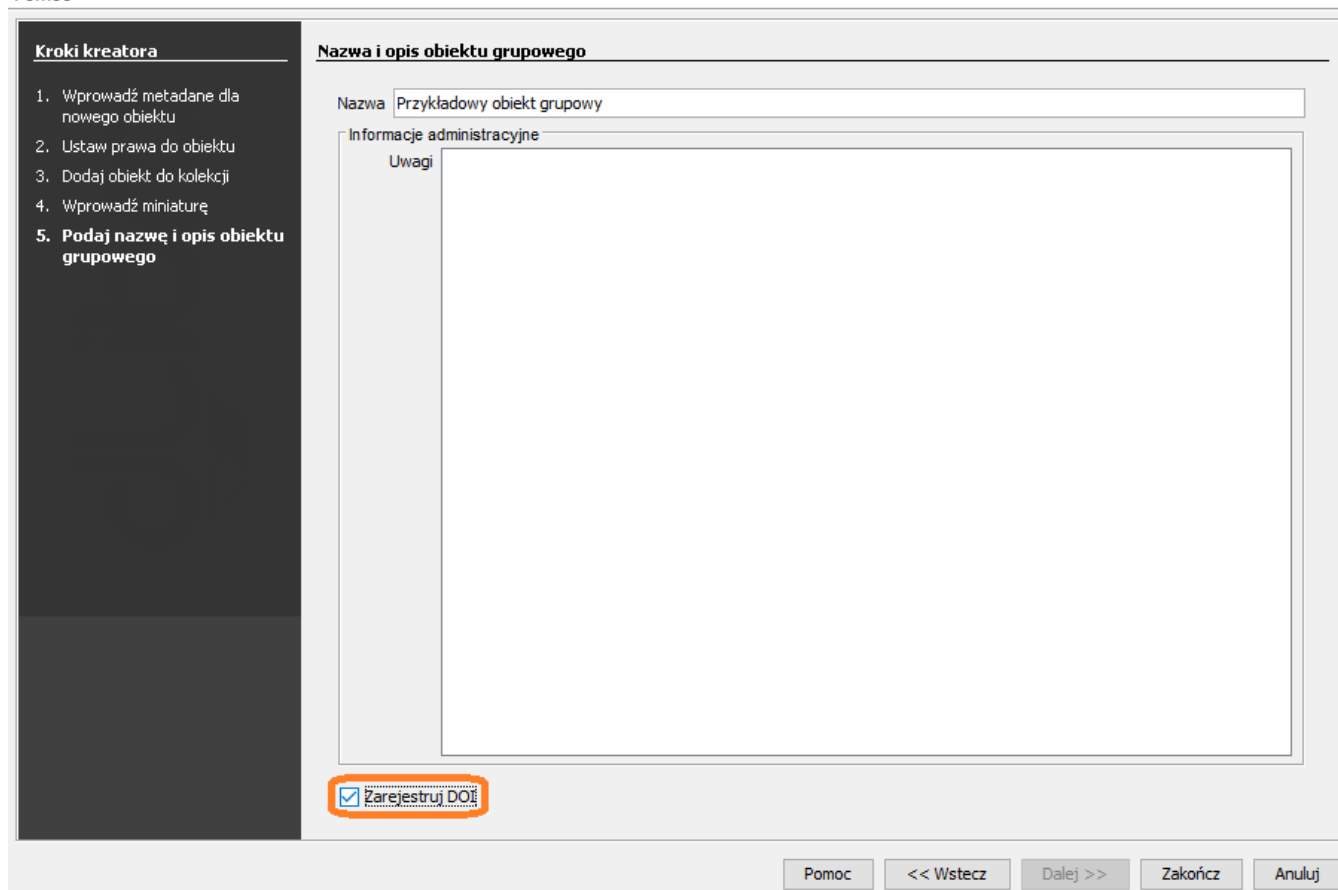
☐ Zabezpieczona

☒ **Zarejestruj DOI**

☐ Przewidywany czas udostępnienia Brak ...

Pomoc << Wstecz Dalej >> Zakończ Anuluj

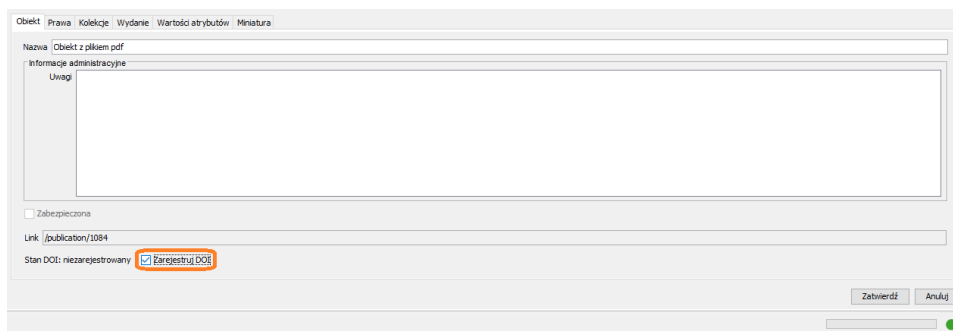
Opcja "Zarejestruj" DOI podczas tworzenia obiektu planowanego.



Opcja "Zarejestruj" DOI podczas tworzenia obiektu grupowego.

- **Rejestracja DOI podczas aktualizacji informacji o obiekcie.**

Nie jest wymagane, aby rejestrować DOI w trakcie procesu tworzenia nowego obiektu. Redaktor może zarejestrować DOI w wybranym przez siebie momencie. Aby to zrobić wystarczy przejść do panelu szczegółowego wybranego obiektu w aplikacji redaktora. W panelu szczegółowym należy zaznaczyć "Zarejestruj DOI" oraz zatwierdzić zmiany. Rejestrację w taki sposób możemy wykonać dla trzech rodzajów obiektów: obiektów normalnych, obiektów planowanych oraz dla obiektów grupowych.



Opcja "Zarejestruj" DOI w panelu szczegółowym obiektu.

Stany rejestracji DOI

W punkcie **Rejestracja w systemie DataCite** zostały przedstawione dwa sposoby rejestrowania DOI: **Rejestracja DOI w trakcie tworzenia obiektu** oraz **Rejestracja DOI podczas aktualizacji informacji o obiekcie**. Proces komunikacji z systemem DataCite może potrwać do kilku minut. Aby sprawdzić stan DOI dla danego obiektu należy przejść do jego panelu szczegółowego w aplikacji redaktora. Poniższa ilustracja prezentuje panel szczegółowy obiektu. Miejsce, w którym wyświetlany jest aktualny stan zostało objęte pogrubionym obramowaniem. Obok stanu pokazany jest DOI wygenerowany dla danego obiektu.

Obiekt Prawa Kolekcje Wydanie Wartości atrybutów Miniatura

Nazwa Przykładowy obiekt

Informacje administracyjne

Uwagi

☐ Zabezpieczona

Link /publication/932

Stan DOI: aktywny 10.0855/932

Informacje techniczne

Utworzenie 2015-03-11 15:55:25 (admin)

Zmiana 2018-07-13 14:02:47 (admin)

Zatwierdź Anuluj

Stan DOI w panelu szczegółowym dla wybranego obiektu

W systemie dLibra wyróżniamy następujące stany DOI:

- **niezarejestrowany** - obiekt nie został nigdy zarejestrowany w systemie DataCite;
- **oczekuje na rejestrację** - obiekt zatwierdzony do rejestracji DOI, oczekuje informacji zwrotnej o pozytywnym lub negatywnym zakończeniu procesu rejestracji;
- **oczekuje na publikację** - obiekt zatwierdzony do rejestracji DOI, oczekuje na opublikowanie oraz przypisanie do kolekcji przed wysłaniem żądania rejestracji do systemu DataCite;
- **nieaktywny** - obiekt zarejestrowany i posiada przypisany DOI w systemie DataCite, nie ma jednak możliwości publicznego użycia identyfikatora ponieważ obiekt jest niedostępny na portalu (np. nie jest przypisany do kolekcji lub nie jest opublikowany);
- **błąd komunikacji z serwerem** - rejestracja DOI lub aktualizacja danych nie udała się z powodów technicznych związanych z komunikacją z systemem DataCite. Aby ponowić próbę komunikacji, należy zaznaczyć pole "Spróbuj ponownie" i zatwierdzić zmiany.
- **oczekuje na próbę skomunikowania z systemem DOI** - stan widoczny po skorzystaniu z opcji "Spróbuj ponownie" po wystąpieniu błędu komunikacji - oznacza, że trwa oczekiwanie na informację zwrotną o pozytywnym lub negatywnym zakończeniu kolejnej próby.
- **aktywny** - obiekt został poprawnie zarejestrowany w systemie DataCite i jest aktywny

De-aktywacja DOI

W systemie dLibra nie ma możliwości usunięcia identyfikatora cyfrowego(DOI) dla zadanego obiektu. Jest jednak możliwość przełączenia go w stan nieaktywny. Aby zarejestrowany obiekt znalazł się w stanie nieaktywnym należy przełączyć **Publikowanie** obiektu na **Nieopublikowane**. Informacje na temat publikowania obiektu znajdują się w rozdziale poświęconym [publikowaniu wydania obiektu](#).